

W REŻIMIE SANITARNYM

Na podstawie: Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz.U. Z 2020 r. poz 491)

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Celem stworzenia procedur jest zminimalizowanie zagrożenia COVID-19 na terenie Gminnego Ośrodka Kultury w Klonowej podczas pobytu uczestników zajęć w instytucji.
2. Stosuje się wytyczne Ministra Zdrowia, Wytyczne Epidemiologiczne Głównego Inspektora Sanitarnego oraz rekomendacje Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
3. Procedury bezpieczeństwa dotyczą wszystkich pracowników, uczestników zajęć oraz rodziców dzieci uczestniczących w zajęciach organizowanych przez GOK w okresie epidemii.
4. Zajęcia w GOK realizowane są na zasadzie dobrowolności, indywidualnie lub w małych grupach, co pozwala na zachowanie niezbędnych zasad ostrożności.
5. Procedury mogą ulegać zmianom w zależności od nieprzewidzianych okoliczności i pojawiających się nowych wytycznych oraz zarządzeń władz zwierzchnich.

§ 2.

ORGANIZACJA PRACY INSTYTUCJI W OKRESIE PODWYŻSZONEGO REŻIMU SANITARNEGO

1. Zajęcia stacjonarne i plenerowe w Gminnym Ośrodku Kultury w czasie epidemii realizowane są w ograniczonym zakresie, wg nowych harmonogramów ustalonych przez p.o. dyrektora z zachowaniem reżimu sanitarnego.
2. Przy wejściu do budynku GOK znajduje się informacja o maksymalnej liczbie osób mogących przebywać w tym samym czasie na terenie budynku. Kontrolę nad liczbą odbiorców korzystających w danym momencie z zajęć sprawują pracownicy GOK.
3. W budynku GOK mogą przebywać jedynie osoby uczestniczące w zajęciach (korytarz nie pełni funkcji poczekalni).
4. Osoby wchodzące do budynku GOK zobowiązane są do dokładnej dezynfekcji rąk dostępnymi środkami umieszczonymi tuż przy wejściu.
5. Zajęcia ruchowe dla dzieci młodzieży, w tym także artystyczne, odbywające się w pomieszczeniach zamkniętych, realizowane będą z zastosowaniem ograniczeń liczby uczestników w zależności od powierzchni pomieszczeń.
6. Instruktorzy/ pracownicy GOK/ mają prawo dokonywać podziału uczestników zajęć na grupy tak, aby zapewnić wszystkim bezpieczny udział w zajęciach, przy zachowaniu jednakowego dla wszystkich czasu i warunków zajęć.
7. Pomieszczenia GOK będą utrzymywane w czystości przy użyciu certyfikowanych detergentów. Dezynfekowanie pomieszczeń i sprzętów będzie się odbywało w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć i po ich zakończeniu przez wyznaczonego do tych czynności Pracownika GOK. Przestrzegany będzie czas niezbędny do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń. Powyższe czynności każdorazowo odnotowywane będą przez wykonującego Pracownika w Karcie dezynfekcji pomieszczeń Gminnego Ośrodka Kultury w Klonowej.
8. Obowiązuje zakaz przynoszenia przez uczestników zajęć własnych przedmiotów lub zabawek oraz jedzenia. Dopuszczalne są jedynie płyny w plastikowych lub szklanych opakowaniach oraz przedmioty niezbędne do przeprowadzenia zajęć (np. instrumenty muzyczne, stroje gimnastyczne).
9. GOK do odwołania nie organizuje imprez kulturalnych w pomieszczeniach placówki, a także imprez plenerowych przeznaczonych dla dużych grup odbiorców tj. dla publiczności liczącej powyżej 150 osób.

§ 3.

ZASADY UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH I IMPREZACH ORGANIZOWANYCH w GOK

1. GOK organizuje imprezy i zajęcia z zastrzeżeniem, że osoby nieletnie uczestniczą w nich za zgodą rodziców lub opiekunów, zgłaszając wcześniej instruktorowi/pracownikowi GOK/ chęć uczestnictwa w zajęciach lub imprezach. Osoby pełnoletnie zgłaszają chęć korzystania z oferty kulturalnej instruktorowi/pracownikowi GOK (preferowany kontakt mailowy gok@klonowa.pl lub telefoniczny 43 820 84 50).
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach od 01.10.2020 jest złożenie przez rodzica pisemnej zgody oraz oświadczenia o stanie zdrowia uczestnika zajęć i braku kontaktu z osobami przebywającymi na kwarantannie bądź zarażonymi COVID-19, podanie aktualnego numeru telefonu, pod którym instruktor ma możliwość szybkiej komunikacji z rodzicem lub opiekunem.
3. W zajęciach mogą brać udział wyłącznie osoby bez jakichkolwiek objawów chorobowych wskazujących na infekcję.
4. Pracownicy GOK zastrzegają sobie prawo wykonywania pomiarów temperatury ciała osobom wchodzącym do budynku, a także osobom już przebywającym na terenie budynku. Dotyczy to zwłaszcza osób, u których występują niepokojące objawy wskazujące na chorobę zakaźną.
5. Prowadzący zajęcia oraz uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania zalecanego dystansu, tj. co najmniej 1,5-metrowej odległości między osobami znajdującymi się w pomieszczeniu.

6. Prowadzący oraz uczestnicy zajęć mają obowiązek mycia rąk zgodnie z instrukcjami znajdującymi się w łazienkach, unikania dotykania oczu, nosa i ust i zachowania podstawowych zasad higieny.
7. Bezwzględnie zakazuje się niekontrolowanego przemieszczania uczestników po terenie instytucji.
8. Uczestnicy zajęć nie mają możliwości korzystania z szatni, okrycie wierzchnie (w miarę możliwości) zabierają ze sobą rodzice przyprowadzający dziecko na zajęcia. Istnieje także możliwość powieszenia okrycia wierzchniego przez dziecko, na krześle na którym siedzi ono podczas zajęć (dezynfekowane po zajęciach przez instruktora).
9. Przeprowadzanie i odbieranie dzieci może odbywać się wyłącznie we wskazanych godzinach funkcjonowania grup, do których uczęszcza dziecko oraz ze wskazanych miejsc. Rodzice/opiekunowie mogą wchodzić najdalej do pierwszego pomieszczenia GOK (miejsce dezynfekcji rąk). Jednorazowo w tym pomieszczeniu przebywać może tylko jeden rodzic z dzieckiem, pozostali czekają na dworze. Dzieci odbierane i odprowadzane będą przez instruktora. Rodzice w oczekiwaniu na instruktora przed budynkiem GOK zobowiązani są do zachowania bezpiecznej 1,5-metrowej odległości. Konieczna jest punktualność.
10. Pracownicy GOK mają prawo zażądać podania podstawowych danych osobowych (imię, nazwisko, tel. kontaktowy) od osób wchodzących do budynku na wypadek zaistnienia konieczności poinformowania ich o kontakcie z osobą zakażoną oraz podjęcia stosownych czynności w porozumieniu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.

§ 4.

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW GOK

1. Każdy pracownik GOK zobowiązany jest do stosowania zasad profilaktyki zdrowotnej i zachowania reżimu sanitarnego.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem pracownik bezwzględnie musi pozostać w domu i zawiadomić o tym fakcie dyrektora Instytucji.
3. Pracownicy korzystają z zapewnionych im środków ochrony osobistej- przyłbic, maseczek, rękawiczek jednorazowych, płynów do dezynfekcji.
4. Wszyscy pracownicy muszą zachowywać dystans społeczny minimum 1,5 m i nie przemieszczać się po obiekcie bez potrzeby.

§ 5.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U UCZESTNIKA ZAJĘĆ

1. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u uczestnika zajęć (kaszel, gorączka, duszności) jest on niezwłocznie izolowany od grupy i proszony o opuszczenie zajęć.
2. Instruktor, który zauważył objawy chorobowe uczestnika zajęć, informuje o tym dyrektora GOK. Jeśli sprawa dotyczy dziecka, instruktor kontaktuje się telefonicznie z rodzicem lub opiekunem i wzywa do niezwłocznego odebrania dziecka z placówki.
3. Pracownik wskazany przez dyrektora GOK kontaktuje się telefonicznie z rodzicami lub opiekunami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji. Jeśli sytuacja dotyczy grup z udziałem osób dorosłych, należy poinformować wszystkich uczestników zajęć.
4. Opiekun grupy jeśli to możliwe przeprowadza uczestników zajęć do innej, pustej sali, a sala, w której przebywała osoba z objawami poddawana jest dezynfekcji.
5. Po zaobserwowaniu niepokojących objawów u kogokolwiek przebywającego w budynku GOK należy niezwłocznie wstrzymać wpuszczanie kolejnych osób na zajęcia.
6. Dyrektor lub osoba do tego uprawniona sporządza listę osób przebywających w tym samym czasie w budynku oraz powiadamia Powiatową Inspekcję Sanitarną.

§ 6.

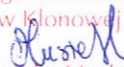
PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIEM U PRACOWNIKA

1. Do pracy powinni zgłaszać się pracownicy zdrowi, w przypadku występowania niepokojących objawów powinni pozostać w domu i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika, będącego na stanowisku pracy objawów sugerujących zakażenie koronawirusem (COVID-19), należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odizolować w specjalnym pomieszczeniu.
3. Należy niezwłocznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną i ściśle stosować się do wydanych instrukcji i poleceń.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać dokładnej dezynfekcji.
5. Po nieobecności w pracy z powodu zakażenia COVID-19 pracownicy zobowiązani są do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego zakończenie leczenia i braku przeciwwskazań do pełnienia obowiązków służbowych na terenie GOK.

§ 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie sytuacje sporne, wynikające z interpretacji zapisów niniejszego Regulaminu, rozstrzyga dyrektor GOK.
2. Nieprzestrzeganie zapisów niniejszego Regulaminu może skutkować usunięciem uczestnika zajęć lub imprez z terenu Gminnego Ośrodka Kultury w Klonowej
3. Powyższy Regulamin wchodzi w życie od dnia 01.10.2020 na czas nieokreślony.

p.o. DYREKTORA
Gminnego Ośrodka Kultury
w Klonowej

Agnieszka Musiałka